福建富闽基金会办公室 关于进一步完善项目管理制度的规定

(基金会办公会议通过)

在省委组织部的领导下和驻部纪检监察组的监督下，2017年以来，福建富闽基金会依据《中华人民共和国慈善法》、《中华人民共和国公益事业捐赠法》、《基金会管理条例》、《慈善组织信息公开办法》等国家有关法律法规和《福建富闽基金会章程》及基金会内部管理制度，进一步明确申请立项、评估审批等项目管理方面的程序规定，形成了依法规范的项目管理制度。

第一条 基金会项目是指符合基金会章程规定的业务范围、由基金会资助的项目。

第二条 根据年度项目计划，具体项目的立项由本基金基金会主管机关、基金会或基金会业务关联单位发起。

第三条 基金会项目均应提请理事会研究，项目计划通过后方能予以资助。

第四条 基金会项目经理事会研究后由办公室负责具体实施；理事会闭会期间，办公室应及时向基金会办公会议汇报进展情况及项目资助资金安排。

业务关联单位的项目完成后，应及时提交项目总结。

第五条 基金会项目实施过程中由专人对项目实施进

展情况进行跟踪了解，确保项目资助款项及时安排到位。

第六条 依据《慈善组织信息公开办法》规定，在民政部门提供的统一的信息平台向社会公开项目实施内容。

第七条 对于需要进行项目评估的，可以启动项目评估程序，指通过专业的评估机构、学术单位、行业专家等开展的项目评估

第八条 项目实施过程中，如项目所处社会环境、自然环境等客观因素本身发生重大调整，而导致项目目标、活动和其他内容发生重大变化，经理事会研究，可以对项目内容和预算进行调整。

第九条 如果出现以下情况，应对项目提出整改建议，对于情节严重或整改不力的项目，基金会可单方面中止该项目的执行：

（一）项目未按期完成，或项目未征得基金会同意擅自发生重大变更的；

（二）项目获得其他方对项目相同内容的资助而未告知基金会的；

（三）提交虚假内容的项目报告或提交虚假内容的财务报告；

（四）其他使项目实施无法进行的外在因素；

（五）有严重违法违规并造成基金会公信力受损的

行为。

第十条 已结束的项目相关资料由办公室进行分类、保存并移交档案员。